

# 2021 年度事業報告書

【期間】 2021 年 4 月 1 日～2022 年 3 月 31 日

## 1. 事業報告

### 1-1 2021 年度全体総括

2021 年 5 月、CoCoT は、法人設立 15 年を迎えました。

この 15 年間の活動を支えてくださった多くの方に心より感謝申し上げます。

#### ソーシャルビジネスに取り組む社会的企業として

2021 年度は大きな区切りの年でもありました。2012 年から継続してきた 9 年間にわたる公益財団法人ニッセイ聖隷健康福祉財団の調査研究が 2012 年 3 月をもって終了しました。この調査研究に係ったことにより、現在の CoCoT があると言っても過言ではありません。

この調査研究は、梨香台団地の孤独死防止の市民活動団体 NPO 法人アイギスが取り組んだ「あんしん電話」による見守り活動から始まりました。初期の地域見守り活動に取り組む人たちが自身に持つイメージは、自動応答電話を活用して医療機関からの支援を受けた地域の「お節介焼き」のようなものでした。これは市民活動する人たちが、謙虚な姿勢と、社会的な地位の専門機関の支援を受けて活動することが、地域に受け入れてもらいやすいものだということを経験的に知っていたからだと思います。しかし、調査研究からみてきたものは、取り組む人たちの逞しい自発的な生きざまともいえるものでした。やがて、地域見守り活動は「専門家による福祉的支援」から、「地域住民の自発的な活動」への移行を促進させ、住民の手によるセーフティネットとして、松戸の地域性を超えて、社会インフラの一つを形成する可能性を持つことになりました。

CoCoT は、この可能性を現実のものとするために、クラウド型地域見守り電話「げんきです」を社会的商品として開発し、完成させることができました。

さらに、コロナ禍から触発され、これまであまりに表に出てこなかった潜在的な「孤独・孤立」・「不安」が、相談件数の増加という形で表れてきました。これまで、あんしん電話事業は、社会貢献活動の一環として地域活動として、社会的弱者を支援する自治体の補助事業で、利用料金無料でサービスを提供してきました。それが、活動の基本姿勢でもあったわけです。ところが、コロナ禍をきっかけに寄せられた相談の内容は、「孤独・孤立」・「不安」は、お金のあるなしや世代にかかわらず、この社会で生きていく人の心の奥底にあるものだということをあらためて気づかされました。ここに来て、やっと、CoCoT は、あんしん電話事業の独居高齢者の支援という枠組みから一歩踏み出し、「人」と「お金」が両輪となって、つながりとコミュニティを生み出すソーシャルビジネスとしてのビジョンを描くことができたのです。

2021 年度は、これまでの事業を峻別清算し、ソーシャルビジネスに取り組む社会的企業としての第一歩を踏み出す年でした。

#### 関西地区での活動

2021 年 4 月、大阪事務所を設置し、兵庫県宝塚市で、クラウド型地域見守り電話「げんきです」の周知啓発に取り組みました。ニッセイ聖隷健康福祉財団とその親法人である社会福祉法人聖隷福祉事業団にご協力いただき、社会福祉協議会や民生委員の会合、地域の交流会などに参加し、宝塚市役所や地域包括支援センターなどにも働きかけ、周知を進めてきました。宝塚市の現状は、団地内で 2 か月間孤独死されたことがわからなかったなど、徐々に、高齢社会の危機的な状況が散見されるようになりましたが、支援者の皆

さんは、コロナ後は、見守りも人手による電話かけが主となり、手書き記録やFAXで情報交換しています。回線も固定電話に限定されていました。支援者の方の年代も高く、現状認識は、まだ困難な状況です。これは、宝塚市に特化したものではなく、地域に入り込んでいくと、これが日本社会の現状だと思います。

### **民間企業への働きかけ**

クラウド型地域見守り電話「げんきです」を普及拡大していくための策として、一人暮らし高齢者の入居率が高い公営住宅やUR団地を管理している企業への働きかけを行いました。導入の実現には至りませんでした。しかし、「げんきです」を活用することにメリットを感じる事業者の存在を実感し、今後の活動の方向性を見つけることができました。

### **居住支援相談業務について**

2020年度より、居住支援相談業務(補助:国土交通省住宅セーフティネット機能強化・推進事業)を継続しています。2021年度は、内閣官房孤独・孤立対策担当室から孤独・孤立対策として、NPO等が実施する住宅確保要配慮者に対する支援活動への補助の拡充する方針が示され、人件費や事業費の拡充により、活動が保証されました。不動産事業者や自治体の連携、各専門機関からの情報収集も進み、徐々にではありますが、相談と対処に関する体制ができつつあります。ここでは、相談員の技量育成と定着・拡充が課題となります。

### **相談員とコミュニティコーディネーターの育成**

システムの開発から見えてきたことは、居住支援相談員と「げんきです」対応のコーディネーターは、仕事の内容が違うということです。居住支援相談員は、「住まい」を中心とした専門機関や支援機関との連携や情報収集、交渉事が中心となります。具体的には、不動産事業者、自治体の生活保護支援担当部署及びその他の福祉部署、公営住宅などの管理会社などと連携しつつ、課題のある住まい探しをサポートすることになります。専門分野に特化した相談対応のコーディネーターです。日常の仕事を精査し、オン・ザ・ジョブ・トレーニング(On-the-Job Training、OJT)として、仕事を通して、必要な知識・技術・技能・態度などを習得してもらう段階まで辿り着きませんでした。その背景には、相談内容が多岐にわたることと、居住支援相談事業が定型化されたものではないため、指針やマニュアルなども一切ない状態からの出発で、相談業務は手探り状態であったことが挙げられます。相談員に精神的にも負担がかからないように、カンファレンスやマニュアル化などで、全体的な業務処理能力や力量を育成できる指導体制が今後の課題です。

一方で、クラウド型地域見守り電話「げんきです」対応の仕事は、連絡が欲しいという意思表示をするシステム利用者への対応と、蓄積されるデータから、異変を読み取り、対処を考える業務であることが想定されます。連携先は、地域包括支援センターや介護事業者、地域の自治会や民生委員、社会福祉協議会などです。まさに、地域に出てネットワーク化するコミュニティコーディネーターの仕事と見られますが、これは未知数です。

いずれにしても、相談対応できるコーディネーター育成に取り組むことが、これからの事業拡大の優先課題です。

### **認定NPO法人格取得に向けて**

企業との連携や資金構成の立て直しから、「認定NPO法人格」の必要性を切実に感じたため、これまでの会計処理を見直し、認定NPO法人格の取得の準備を始めました。信頼性や税制優遇など、将来的な事業拡大に寄与するものとして、必要不可欠のものと考えています。

## 2. 個別事業報告

### 事業系

#### (1) 地域連携

##### ① 地域活性化センター松戸の運営

一般社団法人あんしん地域見守りネットとの協働

##### ② 居住支援事業

イ 地域見守りに関わる総合的な相談窓口「あんしんほっとライン」の運営

住宅所得困難者居住支援法人として、地域見守り事業の相談窓口を設置。

<実施期間> 2021年4月～2022年3月

月～金 10:00～16:00

<実績> ほっとライン相談件数 のべ250件/年間

<実施内容>

住まいと見守りに係る相談(電話相談、対面相談)

国土交通省住宅セーフティネット機能強化推進事業補助事業

(実施期間:2021年4月～2022年1月 予算:300万)

独居高齢者等の住宅確保要配慮者に対し、賃貸住宅への入居に係る住宅情報の提供・相談、見守りなどの相談を受け、専門部署に振り分ける。

居住に関する情報提供、「コミュニティ型地域見守り電話」への加入のサポート。

導入したい団体への仕組みを説明対応

相談や問い合わせに合わせて、必要な機関を紹介、コーディネート

<相談対応件数>

対応件数			
	項目	詳細	件数
入居前の支援	入居に向けた相談等	A 住まいに関する相談	21
		B 物件の紹介・不動産事業者の紹介	
	不動産店への同行・コーディネート	C 内覧同行や賃貸借契約時の立ち会い D 支援プランの作成・必要なサービスのコーディネート	13
	緊急連絡先の確保	E 緊急連絡先の確保	1
入居中の支援	見守り等の支援	K 安否確認・緊急時対応(緊急通報、駆けつけ等)	64
		L 定期、または随時の訪問(見守り、声かけ等)	
	生活支援・就労支援	M 生活支援(家事、買い物支援等) N 金銭、財産管理 Q 就労支援	6

	入居中の相談等	O 近隣との関係づくり、サロン等への参加 P 近隣や家主との間のトラブル対応	11
入居後の支援	入居後の支援	R 死後事務委任（行政への手続、関係者への連絡）等	1
		S 家財処分・遺品整理	
		T 葬儀、納骨等	

## 2-2 対応属性確認

※属性が重複する場合は、最も支援を必要とした属性に計上

対応属性	支援人数	対応属性	支援人数
高齢者	68	生活困窮者	1
身体障害者	2	低額所得者	3
知的障害者	0	被災者	0
精神障害者	3	犯罪被害者	0
子育て世帯	1	児童養護施設退所者	0
外国人	0	刑余者	0
DV被害者	4	LGBT	0
ひとり親世帯	0	その他	0
生活保護受給者	2	合計	84

## 3-2 孤独孤立対策としての支援

説明	人数
2-1「入居中の支援→見守り等の支援」のうち、孤独孤立対策として実施した人数を記載してください。	61
2-1「入居中の支援→生活相談・就労支援」のうち、孤独孤立対策として実施した人数を記載してください。	2
2-1「入居中の支援→入居中の相談等」のうち、孤独孤立対策として実施した人数を記載してください。	71

### ロ 住まいと見守りの相談会

主催： NPO 法人コミュニティ・コーディネーターズ・タンク CoCoT

内容 ・ 住まい探しの相談

- ・ 地域見守り電話「あんしん電話」 加入相談と手続き

対象： 松戸市内のお一人暮らしの方

参加費：無料

定員：各回 4名（1人40分） 申込：予約制

実施：■1回 2021年 7月22日（木） 13:30～15:30

場 所： 新松戸市民センター第2会議室 相談者：2名

■2回 2021年 7月24日(土) 10:00~12:00

場 所 : 新松戸市民センター第2会議室 相談者:1名(キャンセル)

■3回 2021年 7月24日(土) 13:30~15:30

場 所 : 新松戸市民センター第1会議室 相談者:1名

■4回 2021年 7月27日(火) 13:30~15:30

場 所 : 新松戸市民センター第2会議室 台風のため中止(予約2名)

相談員: 小山淳子 NPO法人コミュニティ・コーディネーターズ・タンク代表理事

倉田 久 一般社団法人あんしん地域見守りネット

齋藤正史 一般社団法人あんしん地域見守りネット 野菊野団地自治会会長

相談内容: ・地域見守り電話 「あんしん電話」の申込手続き

・住まい探しが困難な方の物件探しの相談

・有料老人ホームの紹介依頼



### ③クラウド型地域見守り電話事業

イ システム開発

連携事業者

公益財団法人ニッセイ聖隷健康福祉財団
<a href="https://www.nissay-seirei.org/">https://www.nissay-seirei.org/</a>
普及広報活動支援 高齢者見守りに係るアドバイス
東イン株式会社
<a href="http://www.toin-inc.co.jp/">http://www.toin-inc.co.jp/</a>
システム設計・管理 運用コンサルティング
株式会社サポートス(Supportas Inc.)
<a href="https://supportas.co.jp/">https://supportas.co.jp/</a>

ロ 地域への導入支援

兵庫県宝塚市において、普及啓発の取り組みを行った。

ハ 民間企業への働きかけ

○公営住宅への導入提案

近鉄住宅管理株式会社が、大阪府に対して、指定管理業務の取り組みとして、府営住宅入居の一人暮らし高齢者を対象とした見守り活動の提案をする際に、地域見守り電話「げんきです」を採用、協働で企画を作成した。

○UR 団地への導入提案

独立行政法人都市再生機構の高齢者向け見守りサービスに係る連携事業者の募集に応募し、最終審査まで残り、公益財団法人ニッセイ聖隷健康福祉財団、東イン株式会社と共に、プレゼンテーションを行った。

④【地域連携】松戸東口周辺活性化「ヒカッテルネ！松戸マルシェ」

新型コロナウイルス感染症（COVID-19）拡大防止のため、中止。

## (2) NPO支援

①一般社団法人あんしん地域見守りネット事務局

イ 松戸あんしん電話の加入受付

加入希望者の受付、申込用紙の郵送業務

ロ ニュースレター「かけはし」編集補助・郵送業務

ハ 松戸市あんしん電話事業政策提言支援

② 組織運営相談

NPO法人会計経営相談 3件

公益法人運営相談 1件

NPO法人イベント運営相談 1件

## (3) 人材育成

①退職シニア地域活動支援

大阪事務所を拠点として活動する退職シニアの支援体制の構築は十分ではなかった。

②居住支援相談員の育成

オン・ザ・ジョブ・トレーニング(On-the-Job Training、OJT)として、居住支援相談員としての相談窓口で業務についた。

## 管理系

### (1) 広報

- ・HPの修正・再構成を行った
- ・メルマガの定期的発信はできなかった
- ・Facebookの身近な情報発信は、定期的に更新することはできなかった。

### (2) 組織運営

- ・総会（年1回実施）
- ・理事会（年2回開催）
- ・経営会議 毎週水曜日に定期的に、げんきです開発プログラマー、理事、大阪シニアボランティアを交えて開催した。

### (3) 経営

今年度は、民間補助金や助成金の応募は控え、極力経費の削減により、緊縮財政を維持した。  
「認定 NPO 法人格」の必要性を切実に感じたため、これまでの会計処理を見直し、認定 NPO 法人格の取得の準備を始めた。

**2021年度 活動計算報告書**  
**2021年4月1日から2022年3月31日まで**

特定非営利活動法人コミュニティ・コーディネーターズ・タンク  
 代表理事 小山 淳子  
 (単位:円)

科目	決算金額		前年実績	対比	
<b>I 経常収益</b>					
1. 受取会費			93,000	64,000	145%
正会員受取入会金	10,000			10,000	
正会員受取会費	72,000			54,000	
準会員受取入会金	-			-	
準会員受取会費	11,000			-	
賛助会員受取会費	-			-	
2. 受取寄附金			871,000	10,332	8430%
受取寄附金	871,000			10,332	
3. 受取助成金等			5,040,000	8,522,059	59%
受取助成金	900,000			2,300,000	
受取補助金	4,140,000			6,222,059	
4. 事業収益			1,413,864	5,387,736	26%
人材育成事業収益	450,000			820,000	
地域連携事業収益	915,264			4,553,736	
NPO支援事業収益	40,600			14,000	
事業部門共通事業収益	8,000			-	
5. その他収益			63	45	
受取利息	63			45	
経常収益計			7,417,927	13,984,172	53%
<b>II 経常費用</b>					
1. 事業費			6,900,063	8,991,600	77%
人材育成事業費	-			-	
人件費	-			-	
その他経費	-			-	
地域連携事業費		5,214,202		8,853,926	
人件費	2,920,586			6,086,166	
その他経費	2,293,616			2,767,760	
NPO支援事業収益		1,469,530		7,509	
人件費	661,273			-	
その他経費	808,257			7,509	
事業部門共通事業費		216,331		130,165	
人件費	26,158			22,000	
その他経費	190,173			108,165	
人件費計			3,608,017	6,108,166	59%
その他経費計			3,292,046	2,883,434	114%
2. 管理費			459,869	1,359,704	34%
(1) 人件費			-	-	
(2) その他経費		459,869		1,359,704	34%
通信費	50,965			55,584	
消耗品費・印刷製本費	12,443			23,998	
地代家賃・管理費・水道光熱費	394,043			1,271,450	
会議費・賃借料	-			-	
保険料・諸会費・支払手数料等	2,418			8,672	
経常費用計			7,359,932	10,351,304	71%
当期経常増減額			57,995	3,632,868	2%
<b>III 経常外収益</b>					
1. 雑収益	2,346			3,560	
経常外収益計			2,346		-
<b>IV 経常外費用</b>					
1. 雑損失	-			9,798	
経常外費用計			-		-
税引前当期正味財産増減額			60,341	3,626,630	2%
法人税、住民税及び事業税			-	-	
当期正味財産増減額			60,341	3,626,630	2%
前期繰越正味財産額			7,770,090	4,143,460	188%
次期繰越正味財産額			7,830,431	7,770,090	101%



## 計算書類の注記

## 1. 重要な会計方針

計算書類の作成は、NPO法人会計基準に基づいています。

## (1) 棚卸資産の評価基準及び評価方法

なし

## (2) 固定資産の減価償却の方法

なし

## (3) 引当金の計上基準

なし

## (4) 施設の提供等の物的サービスを受けた場合の会計処理

なし

## (5) ボランティアによる役務の提供

なし

## (6) 消費税等の会計処理

消費税等の会計処理は、税込方式です。

## 2. 会計方針の変更

なし

## 3. 事業別損益の状況

(単位:円)

科目	人材育成事業	地域連携事業	NPO支援事業	事業部門共通	事業部門計
<b>I 経常収益</b>					
受取会費	-	-	-	93,000	93,000
受取寄附金	-	-	-	871,000	871,000
受取助成金等	-	4,140,000	900,000	-	5,040,000
事業収益	450,000	915,264	40,600	8,000	1,413,864
その他収益	-	-	-	63	63
経常収益計	450,000	5,055,264	940,600	972,063	7,417,927
<b>II 経常費用</b>					
<b>(1) 人件費</b>					
役員報酬	-	1,260,000	540,000	-	1,800,000
給料手当	-	1,062,640	-	-	1,062,640
ボランティア謝金	-	6,204	-	-	6,204
通勤交通費	-	155,585	35,640	-	191,225
法定福利費・福利厚生費	-	361,357	69,133	-	430,490
研修費	-	30,800	-	-	30,800
外注費	-	44,000	16,500	26,158	86,658
人件費計	-	2,920,586	661,273	26,158	3,608,017
<b>(2) その他経費</b>					
報償費	-	10,000	364,000	-	374,000
通信費・荷造運賃	-	485,046	55,529	29,659	570,234
旅費交通費・車両費	-	2,321	245,366	-	247,687
会議費・広告費	-	-	3,579	28,290	31,869
消耗品費・印刷製本費	-	188,081	121,358	54,702	364,141
業務管理費	-	1,608,168	18,425	77,522	1,704,115
その他経費計	-	2,293,616	808,257	190,173	3,292,046
経常費用計	-	5,214,202	1,469,530	216,331	6,900,063
当期経常増減額	450,000	-158,938	-528,930	755,732	517,864

4. 施設の提供等の物的サービスの受入の内訳 (単位:円)

内容	金額	算定方法
該当なし		

5. 活動の原価の算定にあたって必要なボランティアによる役務の提供の内訳 (単位:円)

内容	金額	算定方法
該当なし		

6. 使途等が制約された寄附金等の内訳

使途等が制約された寄附金等の内訳(正味財産の増減及び残高の状況)は以下の通りです。

下記のように使途が特定されている財産はありません。

(単位:円)

内容	期首残高	当期増加額	当期減少額	期末残高	備考
まるごとスマイルファンド	-	-	-	-	
松戸マルシェ	<b>18,525</b>	-	<b>18,525</b>	-	
合計	<b>18,525</b>	-	<b>18,525</b>	-	

7. 固定資産の増減内訳

(単位:円)

科目	期首取得価額	取得	減少	期末取得残高	減価償却累計額	期末帳簿価額
保証金(アセット松戸Ⅱ)	-	<b>140,000</b>	-	<b>140,000</b>	-	<b>140,000</b>
保証金(Suica)	<b>1,500</b>	-	-	<b>1,500</b>	-	<b>1,500</b>
合計	<b>1,500</b>	<b>140,000</b>	-	<b>141,500</b>	-	<b>141,500</b>

8. 借入金を増減内訳

(単位:円)

科目	期首残高	当期借入	当期返済	期末残高
該当なし	-	-	-	-
合計	-	-	-	-

9. 役員及びその近親者との取引の内容

役員及びその近親者との取引は以下の通りです。

(単位:円)

科目	計算書類に計上された金額	内役員及び近親者との取引
(活動計算書)		
諸謝金(事業)	-	-
活動計算書計	-	-
(貸借対照表)		
未払金	<b>2,002,064</b>	<b>1,590,580</b>
貸借対照表計	<b>2,002,064</b>	<b>1,590,580</b>

10. その他特定非営利活動法人の資産、負債及び正味財産の状態並びに正味財産の増減の状況を明らかにするために必要な事項

- ・ 現物寄附の評価方法

該当なし

- ・ 事業費と管理費の按分方法

各事業の経費及び事業費と管理費に共通する経費のうち、按分の必要な経費については従事割合に基づき按分しています。

- ・ 重要な後発事象

該当なし

- ・ その他の事業に係る資産の状況

該当なし

## 特定非営利活動に係る事業会計貸借対照表

NPO法人コミュニティ・コーディネーターズ・タンク

[税込] (単位:円)

全事業所

2022年3月31日 現在

勘定科目名称	当年度	前年度	増減
<b>【流動資産】</b>	9,749,441	10,226,550	△ 477,109
(現金・預金)	8,809,222	9,526,415	△ 717,193
現金・預金	8,809,222	9,526,415	△ 717,193
(売上債権)	935,264	695,180	240,084
未 収 金	935,264	695,180	240,084
(その他流動資産)	4,955	4,955	0
Suicaチャージ	4,955	4,955	0
<b>【固定資産】</b>	141,500	141,500	0
(投資その他の資産)	141,500	141,500	0
保 証 金	141,500	141,500	0
<b>資産の部 合計</b>	<b>9,890,941</b>	<b>10,368,050</b>	<b>△ 477,109</b>
<b>【流動負債】</b>	2,060,510	2,597,960	△ 537,450
未 払 金	411,484	986,170	△ 574,686
役員未払金	1,590,580	1,590,580	0
預 り 金	58,446	21,210	37,236
<b>負債の部 合計</b>	<b>2,060,510</b>	<b>2,597,960</b>	<b>△ 537,450</b>
<b>【正味財産】</b>	7,830,431	7,770,090	60,341
正味 財産	7,830,431	7,770,090	60,341
<b>正味財産の部 合計</b>	<b>7,830,431</b>	<b>7,770,090</b>	<b>60,341</b>
<b>負債・正味財産の部 合計</b>	<b>9,890,941</b>	<b>10,368,050</b>	<b>△ 477,109</b>

## 特定非営利活動に係る事業会計財産目録

NPO法人コミュニティ・コーディネーターズ・タンク

[税込] (単位:円)

全事業

2022年3月31日 現在

	当年度	前年度	増減
<b>資産の部</b>			
<b>【流動資産】</b>	9,749,441	10,226,550	△ 477,109
(現金・預金)	8,809,222	9,526,415	△ 717,193
現金	811,900	114,393	697,507
預金千葉1	6,556,318	6,608,761	△ 52,443
預金ゆうちょ	97,373	177,915	△ 80,542
預金MSF	60,005	60,005	0
預金寄付口	56,432	11,000	45,432
預金千葉2	820,208	2,181,366	△ 1,361,158
預金千葉3	346,289	259,342	86,947
預金千葉4	60,697	103,633	△ 42,936
預金三井住友	0	10,000	△ 10,000
(売上債権)	935,264	695,180	240,084
未収金	935,264	695,180	240,084
(その他流動資産)	4,955	4,955	0
Suicaチャージ	4,955	4,955	0
<b>【固定資産】</b>	141,500	141,500	0
(投資その他の資産)	141,500	141,500	0
保証金	141,500	141,500	0
<b>資産の部 合計</b>	<b>9,890,941</b>	<b>10,368,050</b>	<b>△ 477,109</b>
<b>負債の部</b>			
<b>【流動負債】</b>	2,060,510	2,597,960	△ 537,450
未払金	411,484	986,170	△ 574,686
役員未払金	1,590,580	1,590,580	0
預り金	58,446	21,210	37,236
<b>負債の部 合計</b>	<b>2,060,510</b>	<b>2,597,960</b>	<b>△ 537,450</b>
<b>【正味財産】</b>	7,830,431	7,770,090	60,341
正味財産	7,830,431	7,770,090	60,341
<b>正味財産</b>	<b>7,830,431</b>	<b>7,770,090</b>	<b>60,341</b>